

KARTA PRZEDMIOTU

1. Informacje wstępne

Nazwa przedmiotu	Język angielski IV
Wydział	Wydział Zarządzania, Mediów i Technologii
Kierunek	Zarządzanie
Specjalność/Ścieżka specjalizacyjna	—
Poziom PRK	6 PRK
Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
Forma studiów	studia stacjonarne
Grupa zajęć	—
Liczba punktów ECTS	
Rodzaj przedmiotu	obowiązkowy
Liczba godzin ogółem	30 godz.
Cykl dydaktyczny	2023/2024 zimowy
Semestr studiów	5
Rok studiów	3
Profil kształcenia	ogólnoakademicki
Rok realizacji	2025/2026
Język wykładowy	polski
Osoba odpowiedzialna za przedmiot	mgr Aneta Kordecka (e-mail: akordecka@afm.edu.pl)

Semestr, liczba punktów ECTS, rodzaj zajęć, liczba godzin w planie studiów

Semestr	Lektorat	ECTS
5	30 godz.	

2. Cele przedmiotu

C1	Uzyskanie biegłości w zakresie języka obcego ogólnego na poziomie B2 (lub wyższym) według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz umiejętności językowych w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów.
----	---

3. Wymagania wstępne

Student zna język angielski na poziomie min. B1.

4. Opis efektów uczenia się

W1	Wiedza: Zna podstawową terminologię w wybranym języku obcym z zakresu dziedzin i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów.	EUK6_W1, EUK6_W6
U1	Umiejętności: 1. Rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie z rozumieniem dyskusji na tematy techniczne z zakresu swojej specjalności. 2. Potrafi porozumiewać się na tyle płynnie i spontanicznie, by prowadzić normalną rozmowę z rodzimym użytkownikiem danego języka, nie powodując przy tym napięcia u którejkolwiek ze stron. 3. Potrafi formułować przejrzyste wypowiedzi ustne i pisemne w szerokim zakresie tematów, a także wyjaśniać swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, rozważając wady i zalety różnych rozwiązań.	EUK6_U6
K1	Kompetencje społeczne: Ma świadomość potrzeb językowych niezbędnych w międzynarodowym środowisku akademickim.	EUK6_KS1

5. Treści programowe

Tematyka zajęć
<p>Liczba godzin poświęcona poszczególnym sprawnościom, umiejętnościom i podsystemom języka będzie uzależniona od indywidualnych potrzeb grupy; łącznie: 120 godzin w trakcie czterech semestrów studiów. Do 20% zajęć w całym cyklu kształcenia może być realizowanych w formie e-learningu certyfikowanego.</p> <p>OGÓLNY ZAKRES LEKSYKALNY</p> <p>Tematyka tekstów oraz zadań językowych w ramach nauki ogólnego języka obcego:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Dane osobowe2. Dom, mieszkanie, otoczenie3. Życie codzienne, czas wolny, rozrywka4. Podróżowanie i turystyka5. Stosunki międzyludzkie6. Zdrowie i higiena7. Edukacja8. Praca9. Kultura10. Sport11. Nauka i technika12. Świat przyrody13. Zakupy i usługi14. Żywność15. Państwo i społeczeństwo16. Język <p>SŁOWNICTWO SPECJALISTYCZNE</p> <p>Słownictwo i tematy specjalistyczne realizowane w III i IV semestrze lektoratu:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Różne style zarządzania oraz rodzaje działalności (np. corporation, incorporated, non-profit itd.).2. Język formalny i nieformalny w komunikacji biznesowej.3. Handel zagraniczny, rynki międzynarodowe i różnice kulturowe w biznesie.4. Stanowiska pracy i struktura hierarchiczna w firmie.5. Procesy rekrutacyjne, kwalifikacje zawodowe oraz umiejętności interpersonalne (np. ubieganie się o pracę, rozwiązywanie konfliktów, kreatywność, osiąganie porozumienia, kooperacja w zespole itd.).6. Analizowanie i interpretowanie danych (np. wykresy, tabele, diagramy itd.).7. Wyposażenie biura.8. Wypłata i dodatki (np. świadczenia, zasiłki, ubezpieczenia itd.).

9. Operacje finansowe (np. produkty bankowe itd.).

10. Etyka w biznesie (np. zasady fair play, mobbing itd.).

FUNKCJE JĘZYKOWE

Rozwijanie różnych funkcji językowych, a w szczególności:

- opisywanie,
- opowiadanie,
- wyrażanie opinii,
- pytanie o informacje, udzielanie informacji,
- rozwiązywanie nieporozumień (wyjaśnianie),
- udzielanie rad, ostrzeżeń,
- telefonowanie,
- przeproszanie,
- wydawanie poleceń,
- wyrażanie prośb,
- instruowanie
- zwroty grzecznościowe.

ZAGADNIENIA GRAMATYCZNE

TENSES

- Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Present Perfect Continuous, Past Simple, Past Continuous, Past Perfect, Future Simple

- used to do / would do / be used to doing / get used to doing
- be going to

MODAL VERBS AND EXPRESSIONS

- must, have to, mustn't, need to, might, may, can, can't, be allowed to, should (present), ought to

VERB FORMS

- gerund vs. to-infinitive
- wish / if only

CONDITIONALS:

- zero conditional
- first conditional (if, unless, as long as, etc.) + future time clauses (when, until, as soon as etc.)
- second conditional
- third conditional

PASSIVE VOICE

- different tenses, modal verbs and expressions

REPORTED SPEECH

- reporting statements, questions and commands
- reporting verbs (e.g. say, tell, explain, ask)
- with and without tense and reference words changes (e.g. I - he, now - then)

RELATIVE CLAUSES

- defining and non-defining (which, who, that, whose, where, whom, when)

SUBORDINATE CLAUSES

- result clauses: so / such + (adjective) + (that), so much / many / few / little + noun + (that), too + adjective + to, not + adjective + enough
- purpose clauses: so, so... that, to, in order to, so as (not) to, for
- reason clauses: because, as, since, therefore
- concessive clauses: although / even though, but, however, nevertheless, despite / in spite of

QUESTIONS:

- direct and indirect questions
- subject and object questions
- question tags

NOUNS

- countable and uncountable nouns
- such + noun

ADJECTIVES

- comparison
- -ed/-ing adjectives (tired vs. tiring)
- the.... the (+ comparative) – e.g. the bigger it is, the better
- modifiers – much, far...
- so / such + adjectives

ADVERBS

- regular / irregular
- position of adverbs in English sentences

- comparison

- so + adverbs

PRONOUNS

- personal (e.g. I, you, they)

- reflexive (e.g. myself, yourself)

- object (e.g. me, him, her)

- possessive (e.g. his, hers, mine)

- relative (e.g. who, whom, whose)

ARTICLES

- definite (the)

- indefinite (a, an)

- zero article

QUANTIFIERS

- none, little / a little, few / a few, neither, either, no, both, most, all of, a lot of / lots of, some, any, plenty of

SPRAWNOŚCI JĘZYKOWE

Rozwijanie czterech podstawowych sprawności językowych w sposób częściowo zintegrowany:

- słuchanie,

- mówienie,

- czytanie,

- pisanie.

6. Metody dydaktyczne

Lektorat	
M2	Analiza tekstów
M3	Burza mózgów
M6	Dyskusja
M7	Gra dydaktyczna
M13	Metody e-learningowe
M15	Praca nad projektami
M16	Praca w grupach
M20	Wykłady
M21	Wykorzystanie narzędzi nauczania zdalnego

7. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	Obciążenie studenta
Lektorat	30 godz.
W tym metodą e-learning:	0 godz.

Praca własna studenta	
	0 godz.

Całkowite obciążenia	
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu wynikająca z całego nakładu pracy studenta	30 godz.
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu	ECTS

8. Kryteria oceny

Warunki zaliczenia przedmiotu:

ZALICZENIE

Zaliczenie każdego semestru (język angielski I, język angielski II, język angielski III, język angielski IV – obowiązuje kolejność wpisów) wg. poniższego schematu punktowego

sprawdziany pisemne – 50% punktów

praca na platformie e-learningowej – 20% punktów

aktywność na zajęciach oraz prace dodatkowe (prezentacje, kartkówki, referaty i in.) – 15+15=30% punktów;

Zaliczenie każdego semestru odbywa się na podstawie sumy zebranych punktów wg przelicznika podanego poniżej.

Aby uzyskać zaliczenie w I terminie, student musi otrzymać łącznie min. 55 pkt. – z testów, zadań na platformie e-learningowej, aktywności i innych zadań wykonanych w czasie trwania kursu. Obowiązkowe jest zaliczenie obu testów na minimum 55% – niezaliczenie jednego z testów skutkuje oceną niedostateczną. Studentowi przysługują dwa podejścia do każdego testu. Pierwszy termin każdego testu jest obowiązkowy – nieusprawiedliwiona nieobecność skutkuje wpisaniem 0 pkt. W przypadku dwóch podejść do tego samego testu, będzie brany pod uwagę średni wynik z obu podejść.

Jeśli student nie uczestniczył w przynajmniej 6 jednostkach dydaktycznych (6x45 min.), otrzymuje dwóję dydaktyczną, co skutkuje koniecznością powtarzania przedmiotu. Taki student nie zostanie dopuszczony do testu pisanego pod koniec semestru.

Aby uzyskać zaliczenie w II terminie, student musi zaliczyć test pisemny obejmujący materiał z całego semestru. Studentowi przysługuje jedno podejście do testu. Studentom, którzy aktywnie uczestniczyli w zajęciach, a którym zabrakło do zaliczenia niewielkiej liczby punktów (nie więcej niż 5), Lektor może zlecić inną formę i zakres zaliczenia materiału.

Aby uzyskać zaliczenie w ramach warunku krótkoterminowego, student musi zaliczyć test pisemny obejmujący materiał z całego semestru. Studentowi przysługuje jedno podejście do testu.

EGZAMIN KOŃCOWY

Egzamin odbywa się po V semestrze studiów, czyli po czterech semestrach kursu:

wymagane uprzednie zaliczenie wszystkich semestrów lektoratu;

Egzamin sprawdza:

rozumienie tekstu pisanego – 25% punktów

znajomość gramatyki – 20% punktów

znajomość słownictwa ogólnego – 20% punktów

umiejętność zastosowania funkcji językowych – 10% punktów

znajomość słownictwa specjalistycznego – 25% punktów;

Ocenę z egzaminu końcowego wystawia się na podstawie przeliczenia punktów uzyskanych za poszczególne części egzaminu wg poniższego przelicznika.

W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z egzaminu lub nieprzystąpienia do egzaminu (w I, II terminie i w ramach warunku krótkoterminowego), Student powtarza przedmiot (ponownie zalicza) język angielski IV i przystępuje do egzaminu.

Lektorat	
Na ocenę 5:	90–100%
Na ocenę 4,5:	84–89%
Na ocenę 4:	73–83%
Na ocenę 3,5:	66–72%
Na ocenę 3:	55–65%

9. Literatura

Literatura podstawowa

1. Roadmap B1: Student's Book with digital resources and mobile app, Jones, H., Berlis, M., Pearson, 2019, Harlow.
2. Roadmap B1: Student's Book with digital resources and mobile app, Jones, H., Berlis, M., Pearson, 2019, Harlow.
3. Roadmap B2: Student's Book with digital resources and mobile app, Bygrave, J., Pearson, 2020, Harlow.
4. Roadmap B2: Student's Book with digital resources and mobile app, Bygrave, J., Pearson, 2020, Harlow.
5. Roadmap C1-C2: Student's Book with digital resources and mobile app, Bygrave, J., Day, J., Warwick, L., Williams, D., Pearson, 2021, Harlow.
6. Roadmap C1-C2: Student's Book with digital resources and mobile app, Bygrave, J., Day, J., Warwick, L., Williams, D., Pearson, 2021, Harlow.

Literatura uzupełniająca

1. Destination B2. Grammar & Vocabulary with Answer Key, Mann, M., Taylore-Knowles, S., Macmillan Education, 2006, Oxford.
2. Destination B2. Grammar & Vocabulary with Answer Key, Mann, M., Taylore-Knowles, S., Macmillan Education, 2006, Oxford.
3. Career Paths: MBA English, Evans, V., Dooley, J.,Burkhardt, A., 2015, Newbury, Express Publishing
4. Sales and Marketing, Evans, V., Dooley, J., Vickers, C., 2015, Newbury, Express Publishing
5. Career Paths: Business English: teacher's guide,Taylor, J., Zeter, J., 2016 , Newbury, Express Publishing
6. Career Paths: Management 1, Evans, V., Dooley, J., Brown, H., 2016, Newbury, Express Publishing
7. Career Paths: Banking, Evans, V., Gilmore, K., 2011, Newbury, Express Publishing

Publikacje prowadzącego

1. English Exam Practice. Próbne egzaminy z języka angielskiego dla studentów Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego. Firek, A., Sosenko, A., Babińska, R., Kościńska, A., Skalska-Nowak, K., Oficyna Wydawnicza AFM, 2016, Kraków.